

ПРАВИЛА КЛУБА THEBASE

Данные Правила обязательны для исполнения Клиентом, Гостем Клуба и любыми иными третьими лицами, находящимися на территории Клуба. Правила не являются исчерпывающими, администрация Клуба вправе их изменять и дополнять по своему усмотрению путем размещения новой редакции Правил на сайте Клуба.

Доступ в клуб

В целях обеспечения безопасности Клиентов допуск в Клуб осуществляется через турникеты путем идентификации личности с использованием браслета по отпечаткам пальцев. Браслет является именным (персональным), не подлежит передаче, доступ в Клуб может быть осуществлен только лицом, чьи дактилоскопические данные соответствуют отпечаткам, занесенным в память устройства. Данная персональная информация хранится непосредственно в материальном носителе (браслете), не передается ни в какие внешние базы данных и\или на другие устройства, ни администрация Клуба, ни поставщик\производитель устройства не получают доступ к данной дактилоскопической информации, устройства, на которых хранится дактилоскопическая информация, отвечают всем применимым требованиям защиты от внешнего доступа, установленных законодательством РФ.

Пожалуйста, не забывайте браслет! Стоимость забронированной Тренировки при этом не возвращается.

В случае отсутствия браслета у Клиента при себе в момент визита, Клиенту за плату может быть предоставлен в аренду временный Гостевой браслет на время посещения Клуба для целей доступа в Клуб. Стоимость услуги аренды Гостевого браслета устанавливается в Тарифах. Гостевой браслет является собственностью Клуба и подлежит возврату при выходе из Клуба.

С октября по апрель включительно функционирует гардероб. Верхнюю одежду необходимо оставлять в гардеробе.

В случае утраты\порчи Браслета, в том числе Гостевого, взыскивается штраф в размере, установленном действующими **Тарифами** Клуба.

На территории Клуба, включая прилегающую территорию, запрещено:

- курить, употреблять спиртные напитки и\или наркотические вещества или находится в состоянии алкогольного и\или наркотического опьянения;

- приносить и\или хранить любые виды оружия, легко воспламеняющиеся, ядовитые, взрывчатые вещества;

- приводить с собой животных;
- без разрешения администрации Клуба проникать в служебные, технические помещения, помещения, помеченные табличкой «для персонала»;
- нарушать нормы этики и морали при коммуникации с Клиентами клуба, инструктором, иным персоналом Клуба, провоцировать или участвовать в драке, совершать иные противоправные действия, нарушающие общественный порядок, угрожающие жизни и здоровью, имуществу, затрагивающие честь и достоинство любых лиц на территории Клуба;
- заниматься предпринимательской деятельностью, включая, но не ограничиваясь указанным, оказывать консультационные услуги по системам тренировок и питанию, осуществлять продажу персональных тренировок, спортивного питания и спортивных медикаментов, осуществлять презентации, проводить опросы, распространять промо-материалы, расклеивать рекламные объявления и т.д., использовать Клуб в политических и\или религиозных целях, организовывать собрания, митинги, обряды;
- вмешиваться в работу музыкальной и видео-аппаратуры Клуба, в том числе менять настройки оборудования, самостоятельно включать и\или демонстрировать, аудио-, видео- и иные произведения, с использованием любых носителей. Администрация Клуба оставляет за собой исключительное право на выбор звукового и визуального сопровождения, транслируемого в Клубе и порядок их трансляции;
- приносить и пользоваться собственными электробытовыми нагревательными приборами, приносить в студии и раздевалки пищу и напитки (за исключением воды). Потребление пищи и напитков предусмотрено в специально отведенном для этого месте – фитнес-баре;
- без разрешения администрации осуществлять фото-и видеосъемку;
- во время тренировки пользоваться мобильным телефоном. Пожалуйста, отключайте звук при входе в Клуб.

В целях безопасности в студиях и общих зонах Клуба (за исключением душевых, раздевалок и туалетов) ведется видеонаблюдение.

Клиент вправе воспользоваться парковкой на территории прилегающей к клубу.

- Въезд на территорию строго по пропускам ;
- Парковка возможна только в зоне отведенной для клиентов фитнес-клуба (зона парковки отмечена на оборотной стороне пропуска);
- Парковка доступна только при наличии записи на тренировку. Время въезда не ранее чем за час до начала тренировки и выезд не позднее полутора часов по ее окончанию;
- Парковка возможна только при наличии свободных мест;
- На все время нахождения на парковке автомобиля, пропуск должен находиться под лобовым стеклом, расположенный лицевой стороной к стеклу.
- За нарушение правил парковки доступ для автомобиля будет заблокирован, а пропуск аннулирован.

Бронирование и Оплата тренировок. Личный кабинет

Посещение Клуба возможно только при условии предварительного бронирования и оплаты Тренировки. Клуб работает в студийном формате, самостоятельные занятия на территории Клуба

не допускаются.

Бронирование и оплата Тренировок происходят в Личном кабинете Клиента, доступ к которому возможен на Сайте Клуба, через терминал, установленный в Клубе, или с помощью мобильного приложения. Сохраняйте в тайне пароль и логин для доступа в Личный кабинет. Действия, совершенные в Личном кабинете пользователем, зашедшим в систему с использованием логина и пароля Клиента, считаются действиями Клиента.

Оплата на Сайте и в мобильном приложении осуществляются посредством банковской карты (в безналичном порядке), оплата наличными денежными средствами возможна только через терминал, установленный в Клубе.

Бронирование тренировок доступно максимум на 1 месяц вперед.

Бронирование тренировки автоматически влечет ее оплату (списание денежных средств в размере стоимости тренировки согласно действующим на этот момент **Тарифам**, с Лицевого счета Клиента). Бронирование тренировки с отложенной оплатой (в кредит) невозможно.

Убедитесь, что на Вашем Лицевом счете достаточно денежных средств, прежде чем осуществлять бронирование. Регулярно пополняйте Лицевой счет (в пределах максимального лимита – до 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей). В случае, если Клиент ошибочно перечислил на Лицевой счет денежную сумму в бОльшем размере, возврат осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Клиентом письменного заявления на возврат денежных средств с указанием реквизитов банковского счета для перечисления.

При посещении Тренировки перед ее началом Клиент обязан приложить Браслет к сканирующему устройству, установленному в каждой студии, для подтверждения факта бронирования и оплаты. Инструктор вправе не допустить на занятие Клиента, не отсканировавшего браслет перед началом тренировки, либо в случае не подтверждения факта оплаты тренировки по результатам сканирования.

Отмена бронирования должна быть осуществлена Клиентом не позднее, чем за 4 (четыре) часа до начала соответствующей Тренировки - для групповых занятий и за 12 (двенадцать) часов - для персональных занятий. В этом случае стоимость Тренировки возвращается на Лицевой счет Клиента для целей дальнейшего использования Клиентом. В случае нарушения Клиентом сроков отмены стоимость Тренировки не возвращается.

В случае неявки Клиента на Тренировку по любым причинам, стоимость Тренировки не возвращается. В случае опоздания на Тренировку на срок более 15 мин во избежание травм допуск на Тренировку осуществляется по усмотрению инструктора.

В случае отмены занятия по инициативе Клуба стоимость Тренировки возвращается на Лицевой счет Клиента.

Администрация оставляет за собой право на замену инструктора, заявленного в расписании.

Клуб не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением городскими властями сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ.

Клуб оставляет за собой право ограничить доступ в отдельные зоны клуба, в связи с проведением профилактических и ремонтных работ.

Шкафчики и полотенца

Клиент имеет возможность выбора любого свободного шкафчика в раздевалке. Открыть и закрыть шкафчик можно путем сканирования браслета считывающим устройством. Пожалуйста, не оставляйте ценные вещи (включая, но не ограничиваясь указанным, мобильные телефоны,

драгоценности, часы, деньги, ключи и т.д.) в шкафчиках. Ценные вещи могут быть помещены в сейфовые ячейки на рецепции Клуба в зоне, доступной для видеонаблюдения. Администрация Клуба не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в шкафчиках и/или сейфовых ячейках, а также за забытые/оставленные без присмотра вещи на территории Клуба.

Перед тем, как покинуть Клуб, Клиент должен освободить шкафчик от своих личных вещей. В случае обнаружения по окончании рабочего дня Клуба занятых ячеек Администрация Клуба оставляет за собой право вскрыть шкафчик/ячейку и освободить шкаф и переместить вещи в другое помещение или зону рецепции. Исполнитель не несет ответственности за сохранность вещей, оставленных в шкафчиках и/или ячейках после окончания рабочих часов Клуба и не возмещает Клиенту понесенные в связи с этим убытки.

Полотенца являются собственностью Клуба. Количество полотенец, которые Клиент может использовать во время одного визита, не ограничено. Использованные полотенца необходимо оставлять в специально отведенных для этого местах. Выносить полотенца за территорию клуба запрещено. В случае утраты/порчи полотенца, взыскивается штраф в размере, установленном действующими Тарифами Клуба.

В целях минимизации негативного воздействия на окружающую среду администрация Клуба рекомендует использовать не более 2 (двух) полотенец за одно посещение.

Часы работы Клуба. Расписание.

Часы работы Клуба размещаются в Клубе в зоне рецепции, на информационных стендах/носителях в Клубе, и/или на Сайте Клуба.

Все тренировки в Клубе происходят либо по расписанию, либо по предварительной записи. Клиент имеет право на доступ в Клуб за 30 (тридцать) минут до начала забронированной и оплаченной Тренировки и обязан покинуть Клуб в течение 60 (шестидесяти) минут после окончания Тренировки. Самостоятельное нахождение и занятия в Клубе за пределами обозначенных временных рамок не допускаются.

Групповые тренировки проходят по расписанию. С действующим расписанием можно ознакомиться на Сайте Клуба, в зоне рецепции и/или на информационных носителях в Клубе. Пожалуйста, выбирайте занятие, соответствующее Вашему уровню подготовленности. Количество занимающихся на 1 тренировке ограничено. Пожалуйста, бронируйте тренировки заранее.

Во время групповых занятий необходимо следовать указаниям инструктора по технике и последовательности выполнения упражнений. Не допускается использование собственной хореографии.

Персональная тренировка – индивидуальная тренировка с персональным инструктором. Допускается для двух или трех Клиентов одновременно. Бронирование и оплата персональных тренировок происходят в обычном порядке, при этом необходима предварительная договоренность с инструктором для создания временного слота бронирования. Продолжительность персональной тренировки обсуждается с инструктором индивидуально.

Отмена бронирования возможна не менее, чем за 12 часов до начала персональной тренировки.

В случае опоздания на персональную тренировку продолжительность тренировки уменьшается на время опоздания.

Администрация Клуба вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Часы работы Клуба и Расписание.

Посещение тренировок

Перед началом занятий, пожалуйста, снимите часы, украшения. Не используйте парфюмерные средства с сильным запахом, жевательную резинку. На занятия допускаются только Клиенты в одежде и обуви, специально предназначенной для спорта и фитнеса. Инструктор вправе не допустить на Тренировку Клиента в неподходящей обуви, одежде. Некоторые виды Тренировок требуют специализированной формы одежды и экипировки (например, триатлон). Будьте внимательны и аккуратно передвигайтесь в раздевалках, душевых, сауне, обязательно используя специальную сменную, чистую, устойчивую и нескользящую обувь.

Клиент обязан бережно относиться к имуществу и оборудованию Клуба. Клиент несет имущественную ответственность за порчу и повреждение спортивного инвентаря и другого имущества Клуба. В случае причинения Клиентом Клуба ущерба имуществу Клуба составляется акт, который подписывается Сторонами. В случае отказа Клиента Клуба от подписания акта Исполнитель подписывает его в одностороннем порядке с отметкой об отказе Клиента подписать акт о нанесенном имуществу ущербе. Клиент в течение 5 (Пяти) календарных дней на основании акта обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

В период беременности посещение Клуба возможно только при наличии соответствующих рекомендаций лечащего врача. Инструктор вправе не допустить Клиента до участия в Тренировке, не предусмотренной для участия в период беременности.

Администрация Клуба не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью и\или имуществу Клиента, наступивший в результате:

- предоставления Клиентом недостоверных сведений о состоянии своего здоровья;
- острого или хронического заболевания Клиента;
- неосторожности Клиента;
- нарушения Клиентом правил техники безопасности, настоящих Правил, личной гигиены при пользовании услугами Клуба, несоблюдения рекомендаций Инструктора, инструкций по безопасному использованию оборудования, размещенных на нем или на информационных табличках на территории Клуба;
- действий третьих лиц;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Администрация Клуба не несет ответственности за транспортные средства, оставленные на прилегающей к Клубу территории.

Дополнительные услуги

На территории Клуба и прилегающей территории Клиент вправе получить дополнительные услуги, оказываемые как Клубом, так и третьими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в соответствии и на основании заключенных с Клубом гражданско-правовых договоров. Клуб не несет ответственность за действия\бездействие третьих лиц, если услуга оказывается третьим лицом.

Администрация Клуба оставляет за собой право потребовать от лиц, нарушающих настоящие Правила, воздержаться от нарушения, попросить удалиться из Клуба и\или расторгнуть Договор с Клиентом за неоднократное или однократное грубое нарушение настоящих Правил, а также отказать в заключении нового Договора.



THEBASE CLUB RULES

These Rules are binding for the Client, the Club Guest and any other third parties being in the Club area. The Rules are not exhaustive, the Club Administration has the right to amend and supplement them at its discretion by posting a new version of the Rules on the Club website.

Access to the Club

In order to ensure the safety of Clients, the access to the Club is carried out through turnstiles by personal identification using fingerprint bracelets. The bracelet is nominal (personal) and non-transferable, the access to the Club can be obtained only by the person whose fingerprint data match prints in the device memory. This personal information is stored directly in the tangible medium (bracelet), not transmitted in any external databases and/or other devices, and neither the Club Administration nor the supplier/manufacturer of the device have access to this fingerprint information. The device on which the fingerprint data is stored meets all applicable requirements of protection against external access according to the Russian law.

. Please do not forget Bracelets. At that, the cost of the booked Training is not refundable.

In case of the absence of a Bracelet at the visit time , the Client may be granted a temporary rental Guest bracelet for payment in order to access to the Club. The cost of the rental services of Guest bracelet set in the Tariffs. Guest bracelet is the property of the Club and shall be returned when leaving the Club.

A cloakroom functions from October to April inclusive. Upper clothing should be left in the cloakroom.

In case of loss/damage of the Bracelet, including the one of the Guest, a fine is levied in the amount prescribed by the applicable Club **Rates**.

At the Club, including the surrounding area, it is forbidden:

- to smoke, drink or be intoxicated;
- to bring and/or store any weapons, flammable, toxic, explosive substances;
- to bring animals;
- without the permission of the Club Administration, to enter offices, technical rooms, rooms marked with plates "staff only";

- to violate standards of ethics and morality at communication with the Club Clients, the instructor, other Club staff, to instigate or participate in a fight, to commit other illegal actions that violate the public order, threaten life and health, property, affect the honor and dignity of any persons in the Club area;
- to engage in business activities, including, but not limited to, providing advice on training and nutrition systems, selling personal trainings, sports nutrition and medicines, carrying out presentations, conducting polls, distributing promotional materials, putting up advertisements, etc., using the Club for political and/or religious purposes, organizing meetings, forums, ceremonies;
- to interfere the work of the music and video equipment of the Club, including changing the equipment setup, switching on and off or displaying audio, video and other materials, using any media. The Club Administration reserves the exclusive right to choose the audio and video broadcast in the Club and its order;
- to bring and use own in electrical heaters, to bring food and drink to studios and cloak rooms (except water). The consumption of food and drinks is provided for in a specially designated place – a fitness bar;
- to carry out a photo-and video phootage without the permission of the Administration;
- use a mobile phone during the training. Please turn off the sound at the entrance to the Club.

For safety in the studios and the common areas of the Club (except showers, cloak rooms and toilets), a video surveillance is conducted.

Clients can use the car parking area in the club's territory.

- Entry into the territory only by the special pass;
- Parking is possible only in the zone reserved for clients of the fitness club (the parking zone is marked on the back of the pass);
- Parking is available only if there is a recording for the training. The time of arrival is not earlier than one hour before its completion;
- Parking is possible only if there is space available;
- At any time in the car park, the pass must be under the windshield, facing the glass.
- For violation of the parking rules, access to the car will be blocked and the pass will be canceled.

Training Booking and Payment User Account

Visiting the Club is possible only subject to prior booking and payment of the Training. The Club works in a studio format, independent trainings in the Club area are not allowed.

The booking and payment of Trainings are carried out through the Client's User Account, which can be accessed on the Club website, through the terminal installed at the Club or through a mobile application. Keep the login and password to access the User Account. Actions taken through the User Account by a user having entered the system by the login and password of the Client shall be considered as the Client's actions.

Payment on the Website and in the mobile application shall be made by credit card (by bank transfer), the payment in cash is only possible through a terminal installed in the Club.

The advance reservation of trainings is available for a maximum of 1 month.

Booking the training automatically implies its payment (writing off from the amount of the training cost

in accordance with current **Rates** from the Client's Personal account). Booking the training with a deferred payment (by credit) is impossible.

(31) Before booking, make sure that there is enough money at your Personal account. Regularly refund the Personal account (within the maximum limit – up to 50 000 (fifty thousand) rubles). If the Client has mistakenly transferred a large amount to the Personal account, the return shall be made within thirty one (31) calendar days from the date of the Client's written application for refund with details of the bank account for the transfer.

Before visiting the Training, the Client is obliged to attach the Bracelet to the scanning device installed in each studio, to confirm the booking and payment. The instructor has the right not to pass the Client to the training, if the bracelet has not been scanned before the training or if the training payment has not been confirmed according to the scanning data.

Cancellation of the booking should be made by the Client not later than four (4) hours before the start of the relevant Training – for group Trainings, and not later than 12 (twelve) hours in advance – for Personal Trainings. In this case, the cost of Training returns to the Personal account of the Client for the purposes of further use by the Client. In case of the Client's violation of terms of cancellation, the cost of Training will not be refunded.

In case if the Client fails to appear at the Training for any reason, the Training cost will not be refunded. In case of the Client's being late for more than 15 minutes, the access to the Training is carried out at the discretion of the instructor in order to avoid injuries.

In case of cancellation of the Training at the initiative of the Club, the Training cost returns to the Personal account of the Client.

The Administration reserves the right to substitute the instructor stated in the schedule.

The Club is not responsible for technical inconveniences caused by seasonal maintenance and repair works initiated by the municipal authorities.

The Club reserves the right to restrict access to certain areas of the Club in connection with the maintenance and repair works.

Lockers and towels

The Client can choose any free locker in the locker room. Opening and closing the locker is made through scanning the bracelet by the reading device. Please do not leave valuables (including, but not limited to, mobile phones, jewelry, watches, money, keys, etc.) in the lockers. Valuables can be placed to safe deposit boxes at the reception in the Club area available for video surveillance. The Club Administration is not responsible for valuables left in lockers and/or safe deposit boxes, as well as items left forgotten/unattended in the Club area.

Before leaving the Club, the Client shall free the locker of his/her personal items. In the event if at the end of the working day there are occupied cells at the Club, the Administration reserves the right to open

the locker/cell and to free it by moving items to another room or the reception area. The Contractor shall not be liable for the safety of items left in lockers and/or cells after working hours of the Club and shall not reimburse the Client losses incurred in connection therewith.

Towels are the property of the Club. The number of towels that the Client can use during a single visit is not limited. Used towels should be left in the designated areas. Bringing out towels beyond the territory of the Club is prohibited. In case of loss/damage of towels, a fine is levied in the amount prescribed by the applicable Club **Rates**.

In order to minimize the negative impact on the environment, the Club Administration recommends using no more than two (2) towels per visit.

Opening hours of the Club. Schedule

The opening hours of the Club are stated in the Club reception area, on information boards/media at the Club, and/or on the Club website.

All trainings in the Club take place either at scheduled time or by appointment. The Client has the right to have access to the Club 30 (thirty) minutes before the start of the booked and paid Training and should leave the Club within 60 (sixty) minutes after ending the Training. Independent presence and training in the Club outside the designated time-frame are not allowed.

Group trainings are scheduled. The current schedule can be found on the website of the Club, in the reception area and/or on information media at the Club. Please select the Training that matches your level of fitness. The number of training persons at one Training is limited. Please book your trainings in advance.

During group trainings, it is necessary to follow the instructor's guidance for the technique and consistency of exercises. Do not use your own choreography.

Personal training is an individual training with a personal instructor. It is allowed to train two or three Clients at a time. Booking and payment of personal trainings take place in the usual manner, with the need for a preliminary agreement with the instructor in order to create a temporary booking slot. The personal training duration is discussed with the instructor individually. Cancellation of the booking can be made not less than 12 hours before the start of the personal training. In case of being late at the personal training, its duration is reduced by the time of being late.

The Club Administration has the right to unilaterally amend the opening hours of the Club and the Schedule.

Visiting trainings

Please remove watches and jewelry before the start of the training. Do not use perfumes with a strong smell, chewing gum. The trainings may be attended only by Clients in clothing and shoes especially designed for sports and fitness. The instructor has the right not to admit a Client in unsuitable footwear and clothes. Some types of Trainings require a specialized form of clothing and equipment (e.g. triathlon).

Be careful and move carefully in locker rooms, showers, sauna, be sure to use special removable, clean, stable and non-slip shoes.

The Client shall protect the property and equipment of the Club. The Client shall be liable for damage to sports equipment and other property of the Club. In the event of damage to property of the Club by the Client, an act shall be drawn up and signed by the Parties. In case of failure of the Client to sign the act, the Contractor signs it unilaterally with a mark of the Client's refusal to sign the act of the damage to the property. The Client shall, within 5 (five) calendar days compensate the damage in full according to the act.

During pregnancy, a visit to the Club is only possible if there are relevant recommendations of the consulting physician. The instructor has the right not to admit the Client to participate in the Training not intended for participation in the pregnancy period.

The Club Administration is not responsible for damage caused to life, health and/or property of the Client as a result of:

- false information provided by the Client regarding his/her health status;
- Client's acute or chronic diseases;
- Client's negligence;
- Client's breach of safety rules, of this Regulation, of personal hygiene rules when using the Club services, non-compliance with the recommendations of the Instructor, instructions for the safe use of equipment which are placed on the equipment or on plates in the Club;
- actions of third parties;
- other cases stipulated by the current Russian legislation.

The Club Administration is not responsible for vehicles left in the area adjacent to the Club.

Additional services

In the Club area and the surrounding area, the Client has the right to receive additional services provided both by the Club and third parties engaged in entrepreneurial activities in accordance with and on the basis of civil contracts concluded with the Club. The Club is not responsible for actions/omissions of third parties, if the service is provided by a third party.

The Club Administration reserves the right to demand from those violating these Rules to refrain from violations, to ask to leave the Club and/or to terminate the Contract with the Client due to multiple or single gross violation of these Rules, as well as to refuse to sign a new Contract.